

Rhetorik und Gesprächsführung

Grundlagen der Kommunikation

Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Das Seminar beleuchtet verschiedene Grundlagen und Methoden des Kommunikationsthemas. Wie gestalten wir eine Rede und stellen die Arbeit des Betriebsrates in einer Betriebsversammlung dar? Wie können wir Gespräche und Verhandlungen positiv führen? Wie kommunizieren wir im Betriebsratsteam und wie können wir Konflikte erfolgreich lösen? Die Themen werden besprochen und praxisnah eingeübt. Während für die Managementebene von Unternehmen der Besuch von Kommunikationsseminaren selbstverständlich geworden ist, unterschätzt manch ein Betriebsrat immer noch die Bedeutung kommunikativer Fähigkeiten und bremst sich so selbst aus. Holen Sie den kommunikativen Vorsprung der Geschäftsführung jetzt auf!

Rhetorik

- Das Redemanuskript
- Die Gestaltung der Rahmenbedingungen der Rede
- Der sichere Auftritt / Meistern des Lampenfiebers
- Der interessante Redeanfang
- Strukturierung von Reden in unterschiedlichen Redesituationen
- Der pointierte Redeschluss
- Die Sprach / Pausentechnik / stimmliche Akzentuierung des Redners
- Natürliche, die Rede unterstützende, Mimik und Gestik

Methodik:

Vortrag mit Feedback

Vortrags- und Gesprächssimulation

mit direktem Feedback durch den

Referenten und Anwendung der 6-stufigen Kommunikationsmatrix

Erfolgreiche Gesprächsführung

- Partnerschaftliche Gesprächsführung
- Klärung der Ausgangslage in Verhandlungen und Gesprächen
- Verbale und nonverbale Signale registrieren und aussenden
- Manipulationen verstehen und damit umgehen lernen
- Verhalten in der Verhandlung
- Schwierige Verhandlungssituationen bewältigen

Methodik:

Ausgehend von einer intensiven Bedarfsermittlung bei jedem einzelnen Seminarteilnehmer zu Beginn des Seminars liegt der Schwerpunkt auf einer praxisnahen, übungsorientierten Förderung von

Gesprächskompetenz in konkreten Situationen.

Seminar-Nr. 5015 K1 RHETORIK

Zielgruppe Alle Betriebsrats- und Wirtschaftsausschussmitglieder sowie Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat, die aufgrund ihrer Tätigkeit über ein sehr hohes kommunikatives Profil verfügen müssen.

Termin/Ort

KW 34 17.08. – 21.08.2026	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.
KW 49 30.11. – 04.12.2026	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.645,00 € p. Pers. zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
2. TN 1.595,00 € p. Pers. zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
weitere TN 1.545,00 € p. Pers. zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.
Kostenübernahme für Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat gem. §§ 675, 670 BGB.